



**VYSOKÁ ŠKOLA ZDRAVOTNÍCTVA A SOCIÁLNEJ PRÁCE SV. ALŽBETY,
N. O. V BRATISLAVE**

Zásady preskúmania podnetov, ktorými sa študent Vysokej školy zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety, n. o. v Bratislave (ďalej len „VŠZaSP“) domáha svojich práv alebo ktorými poukazuje na nedostatky v podmienkach VŠZaSP a zásady prijímania podnetov študentov na zlepšenie práce VŠZaSP

**Smernica, vydaná rektorom Vysokej školy zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety,
n. o. v Bratislave**

BRATISLAVA 2022

**VYSOKÁ ŠKOLA ZDRAVOTNÍCTVA A SOCIÁLNEJ PRÁCE SV. ALŽBETY,
N. O., Bratislava**

**Zásady preskúmania podnetov, ktorými sa študent VŠZaSP domáha svojich práv
alebo ktorými poukazuje na nedostatky v podmienkach VŠZaSP a zásady
prijímania podnetov študentov na zlepšenie práce VŠZaSP**

Smernica Vysokej školy zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety, n. o. v Bratislave

Článok 1

Predmet a pôsobnosť úpravy

1. Táto smernica tvorí neoddeliteľnú súčasť vnútorných predpisov na realizáciu zabezpečovania vnútorného systému kvality vysokoškolského vzdelávania v podmienkach VŠZaSP v súlade s ustanoveniami § 3 ods. 3 písm. g) *zákona č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania v znení neskorších predpisov*, ako aj v zmysle implementácie vnútorného systému VŠZaSP, vrátane zosúladenia vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania VŠZaSP v zmysle ustanovení čl. 5 až čl.11 *Štandardov pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo* z 1. februára 2020.
2. Táto smernica obsahuje normatívnu úpravu zásad postupu v podmienkach VŠZaSP v prípadoch preskúmania podnetov:
 - a) v ktorých sa študent domáha ochrany svojich práv,
 - b) v ktorých sa študent domáha ochrany svojich právom chránených záujmov, o ktorých sa domnieva, že boli porušené činnosťou alebo nečinnosťou VŠZaSP, jej súčasťou alebo činnosťou alebo nečinnosťou zamestnancov VŠZaSP.
3. Táto smernica upravuje tiež preskúmanie podnetov, v ktorých študent poukazuje na konkrétne nedostatky v činnosti alebo v nečinnosti VŠZaSP, jej súčasťou alebo zamestnancov VŠZaSP, najmä na porušenie právnych povinností a na porušenie vnútorných predpisov VŠZaSP alebo jej súčasťou.

Článok 2

Definície pojmov

1. Preskúvanie podnetov je proces, pri ktorom kontrolné orgány alebo orgány akademickej samosprávy VŠZaSP, podľa povahy podnetu, zabezpečia evidenciu, preskúmanie, vyhodnotenie a návrhy na riešenia ako aj príslušnú sankciu pri potvrdení nedostatku v rámci podaní študentov VŠZaSP:

- a) ktorí sa domáhajú svojich práv, vyplývajúcich zo všeobecne záväzných normatívnych právnych aktov alebo vnútorných predpisov VŠZaSP,
- b) ktorými navrhujú odstránenie nedostatkov, na ktoré upozorňujú orgány akademickej samosprávy VŠZaSP individuálne alebo prostredníctvom štruktúr, v ktorých sú zastúpení podľa legislatívy vnútorného systému VŠZaSP,
- c) ktorí sa sťažujú na porušenie právnych predpisov alebo vnútorných predpisov VŠZaSP,
- d) ktorí podávajú podnety na zlepšenie činnosti VŠZaSP.

2. Oprávnenou osobou na podávanie podnetu, domáhania sa nápravy, alebo podania sťažnosti je člen akademickej obce VŠZaSP študentskej časti obce, ako aj vnútorného systému Alumni (bývalý absolvent VŠZaSP do doby troch rokov po úspešnom ukončení vysokoškolského štúdia).

3. Podmienkou na začatie konania o podnete, ktorým sa:

- a) študent domáha svojich práv,
- b) poukazuje na nedostatky so žiadosťou o nápravu,
- c) sťažuje sa na protizákonné konanie,
- d) sťažuje sa na porušenie vnútorného predpisu školy,
- e) upozorňuje na trestnú činnosť, alebo na podozrenie z priestupku či prečinu,
- f) domáha sa iným spôsobom nápravy poškodenia, alebo nedodržania svojich práv,

je skutočnosť, že z podania musí byť zrejmé, kto je jeho autorom, dokumentované mailovým, poštovým alebo telefonickým kontaktom.

Podanie bez identifikátora sťažovateľa VŠZaSP eviduje a založí naň osobitný spis, pričom ho začne riešiť až po identifikácii sťažovateľa. Anonymné podania škola nerieši, lebo nevie splniť základnú povinnosť riešenia, a to možnosť oznámiť výsledok anonymnému sťažovateľovi.

4. Postup pri prijatí podnetu a dostupnosť preskúvania podnetov:

- a) VŠZaSP vytvorí schránku na podávanie podnetov alebo sťažností pod výveskou alebo pri vstupe do jej priestorov, s možnosťou podávania podnetov a sťažností bez ohľadu na úradné hodiny podateľne. Študent VŠZaSP môže podať podanie poštou, prostredníctvom podateľne VŠZaSP, prípadne vhođením do príslušnej schránky na podávanie podnetov alebo sťažností v priestoroch VŠZaSP kedykoľvek. Podateľňa na požiadanie overí dátum a čas príslušného podania,
- b) pokiaľ je podnet podaný príslušnej súčasti VŠZaSP, do pôsobnosti ktorej preskúmanie, alebo sťažnosť nepatria, táto súčasť VŠZaSP postúpi podnet cestou podateľne útvaru hlavného kontrolóra VŠZaSP,
- c) organizačné súčasti VŠZaSP a útvar hlavného kontrolóra VŠZaSP (ďalej len „kontrolór“) postupujú pri preverovaní podnetov podľa príslušných právnych predpisov právneho poriadku Slovenskej republiky o kontrole, podľa príslušného zákona o vysokých školách atď. Pri podozrení na priestupok, prečin alebo zločin sa postupuje podľa príslušných predpisov trestného práva.

5. Okrem uvedených normatívnych aktov organizačné súčasti VŠZaSP a kontrolór podľa obsahu podnetu, podania alebo sťažnosti primerane aplikujú aj súvisiace predpisy VŠZaSP podľa povahy veci, najmä

- a) antidiskriminačný poriadok VŠZaSP podľa § 48 ods. 1 písm. b/ zákona o vysokých školách),
- b) etický kódex VŠZaSP podľa § 48 ods. 1 písm. m/ zákona o vysokých školách,
- c) interné predpisy na ochranu pred bossingom, mobingom a obťažovaním a ďalšie príslušné smernice VŠZaSP proti protispoločenskej činnosti v rámci systému vnútorných interných inštrukcií VŠZaSP, najmä vo vzťahu k vnútornému systému zabezpečovaniu kvality vysokoškolského vzdelávania v podmienkach VŠZaSP,
- d) kontrolór, alebo nim poverená osoba, si vyžiada stanovisko dotknutej osoby alebo organizačnej súčasti VŠZaSP a určí lehotu na dodanie stanoviska najviac 30 dní k podnetu, sťažnosti alebo predmetu preskúmania. V prípade, že si povaha veci vyžaduje dlhší čas, alebo oslovené stránky nedodali stanoviska načas, môže lehotu predĺžiť o ďalších 15 dní, a to aj opakovane. Túto skutočnosť musí oznámiť stránkam podnetu a predĺženie musí vždy zdôvodniť,
- e) pri postupe s vybavovaním podnetu, podania alebo sťažnosti kontrolór a ďalšie oslovené súčasti VŠZaSP (napríklad disciplinárna komisia, etická komisia atď.) dbajú o ochranu integrity sťažovateľa tým, že na kópiách, ktoré zasielajú mimo svojej

pôsobnosti, vymažú meno a identifikátory sťažovateľa a chránia pri konaní jeho meno a identitu, pokiaľ sťažovateľ nerozhodne inak. Takéto konania chránia zároveň identitu subjektov voči ktorým sú podnety adresované, s výnimkou, ak je v osobitnom vnútornom predpise ustanovené inak,

f) pokiaľ je v podnete, v sťažnosti alebo v podaní podozrenie na priestupok, prečin alebo zločin, odstupuje kontrolór príslušné podanie v rámci povinnej ohlasovacej povinnosti na príslušný orgán prokuratúry,

g) výsledok šetrenia oznamujú príslušné organizačné súčasti VŠZaSP predovšetkým zúčastneným stranám a pokiaľ to ukladá vnútorný predpis VŠZaSP aj inému vecne príslušnému orgánu akademickej samosprávy VŠZaSP (rektor, disciplinárna komisia, etická komisia),

h) pokiaľ nemožno na základe odôvodneného podnetu alebo sťažnosti rozhodnúť v kompetencii kontrolóra alebo zúčastnených strán, príslušná organizačná súčasť VŠZaSP postúpi vec na rozhodnutie rektorovi VŠZaSP,

ch) proti príslušnému rozhodnutiu rektora VŠZaSP sa môže ktorákoľvek zo strán odvolať do 30 dní odo dňa doručenia rozhodnutia na Akademický senát VŠZaSP, ktorý o odvolaní rozhoduje s konečnou platnosťou. To nezbavuje sťažovateľa práva podať príslušné trestné oznámenie, alebo občianskoprávnu žalobu na súd na základe poučenia kontrolóra, ktorého súčasťou je aj poučenie o súvisiacich dôsledkoch trestného postihu najmä v prípade krivého obvinenia, nebezpečného prenasledovania a o ostatných súvisiacich dôsledkoch podľa trestného práva alebo podľa občianskeho práva.

Článok 3

1. Smernicu pod názvom „**Zásady preskúvania podnetov, ktorými sa študent VŠZaSP domáha svojich práv alebo ktorými poukazuje na nedostatky v podmienkach VŠZaSP a zásady prijímania podnetov študentov na zlepšenie práce VŠZaSP**“

schválila Vedecká rada Vysokej školy zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety,
n. o. v Bratislave dňa 31.01.2022.

2. Táto smernica je účinná odo dňa 01.02.2022.

V Bratislave dňa 31.01.2022

Dr. h. c. prof. MUDr. Juraj Benca, PhD., MPH
rektor